

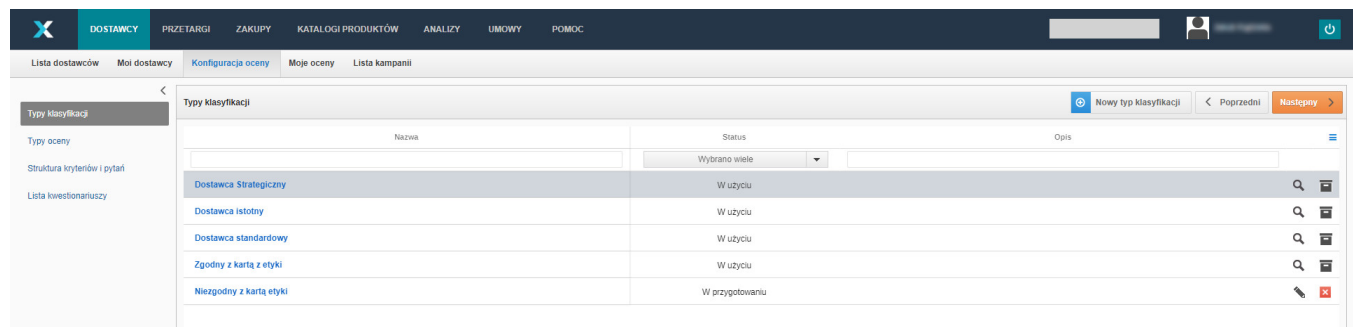
# Konfiguracja oceny dostawcy

Aby zarządzać kryteriami ocen dostawców, w module **Dostawcy** przejdź do zakładki **Konfiguracja oceny**.

Po lewej stronie, znajduje się menu, w którym możesz przejść do sekcji, takich jak:

- Typy klasyfikacji;
- Typy ocen;
- Struktura kryteriów i pytań;
- Lista kwestionariuszy.

## Typy klasyfikacji



Aby dodać nową pozycję, kliknij w przycisk **Nowy Typ Klasyfikacji**.

Podaj nazwę oraz opcjonalnie **Opis**.

Nowy typ klasyfikacji

Nazwa

Opis

Zapisz

Anuluj

Jeśli typ klasyfikacji ma status **W przygotowaniu** możesz go edytować lub usunąć . Natomiast gdy dany typ został już użyty, taka możliwość znika.

Po kliknięciu w ikonę lupy , możesz wejść w dane szczegółowe lub zarchiwizować daną pozycję używając ikony pudełka .

Typów klasyfikacji możesz użyć do właściwego skłasyfikowania dostawców dodanych do własnej bazy dostawców. Po wejściu w profil danej firmy, z prawej strony dostępne będą dodane przez Ciebie typy klasyfikacji:

Firma: AP Computers IT Service&Web Design

**Profil firmy**

Informacje dodatkowe  
Użytkownicy  
eKatalogi  
Kategorie zakupowe  
Historia współpracy  
Ocena

**Profil firmy**

AP Computers IT Service&Web Design  
Ap Computers operates worldwide, based on a well-balanced and diversified portfolio. The company occupies leading positions in three business sectors, both on consumer and industrial markets, which is due to strong brands, innovations and technologies. Established in 1876, the company has a history of over 140 years of success behind it. Henkel's preferred shares are listed on the German DAX stock index. The headquarters of the company listed on the DAX-30 index is located in Düsseldorf. Henkel employs approximately 53,000 employees worldwide, of which around 85 percent work outside Germany. As a recognized leader of sustainable development, Henkel holds leading positions in many international rankings and ratings.

King Street 238/23  
2332 London  
apc.com  
nextbuy24+dostawca@gmail.com  
+442398328923

Nazwa skrócona firmy: AP Computers IT Service&Web Design  
Nazwa pełna firmy: AP Computers IT Service&Web Design  
Numer NIP: 1231233212  
Kraj: Wielka Brytania  
Subdomena: APC  
Waluta: PLN  
Sektor firmy: publiczna  
Fax: +442398328923  
Liczba zatrudnionych: 51 - 100  
Obroty: 3000000.00  
Typ działalności: Producent

**Globalna ocena dostawcy**

4.5/5

**Klasyfikacja**  
Dostawca istotny  
Dostawca istotny  
Dostawca standardowy  
Dostawca Strategiczny  
Niezdający z kartą etyki  
Zgodny z kartą etyki

**Kategorie zakupowe**  
Elektronika, IT i Telekom  
Komputery stacjonarne  
Laptopy  
Tablety i 64 więcej

**Kategorie zakupowe prywatne**  
Wkręty  
Nity/iniekcje  
Opaski zaciskowe/pięścienie  
Podkładki  
Oswobodźmyroby z drutu  
i 524 więcej

**Załączniki**

Nazwa  
Pobierz  
Typ  
Data ważności  
Wybierz

## Typy oceny

**Typy oceny**

Lista dostawców  
Moje oceny  
Lista kampanii

Typy oceny

Struktura kryteriów i pytań  
Lista kwestionariuszy

**Typy oceny**

Nazwa	Status	Opis
CNR	Wybrano wiele	
Ocena klient	W edycji	
Ocena okresowa	W edycji	
Ocena roczna	W edycji	

**Nowy typ oceny** **Poprzedni** **Markowanie**

Aby dodać nową pozycję, kliknij w przycisk **Nowy Typ Oceny**.

Podaj nazwę oraz opcjonalnie **Opis**.

Następnie ustaw **zakres** danej oceny oraz podaj jej **nazwę**. Możesz dodać wiele zakresów ocen oraz ich nazw.

Jeśli zaznaczysz opcję **Ocena warunkowa**, to wybrana ocena będzie uwarunkowana uzyskaniem odpowiedniej odpowiedzi w pytaniu blokującym podczas wypełniania kwestionariusza przez ocenającego.

Dostawca otrzyma ocenę warunkową, bez względu na sumę uzyskanych punktów.

Jeśli typ oceny ma status **W edycji** możesz go edytować  lub usunąć . Natomiast gdy dany typ został już użyty, taka możliwość znika.



Typów ocen użyjesz podczas tworzenia nowego kwestionariusza, którego opis znajdziesz w dalszej części instrukcji.

[DOSTAWCY](#)
[PRZEJAZDY](#)
[ZAPISKI](#)
[KATALOGI PRODUKTÓW](#)
[ANALIZY](#)
[UMOWY](#)
[POMOC](#)

[Lista dostawców](#)
[Moje dostawy](#)
[Konfiguracja sceny](#)
[Moje oceny](#)
[Lista kampanii](#)

Typy klasyfikacji

Typy sceny

**Struktura kryteriów i pytań**

Lista kwestionariuszy

### Struktura kryteriów i pytań

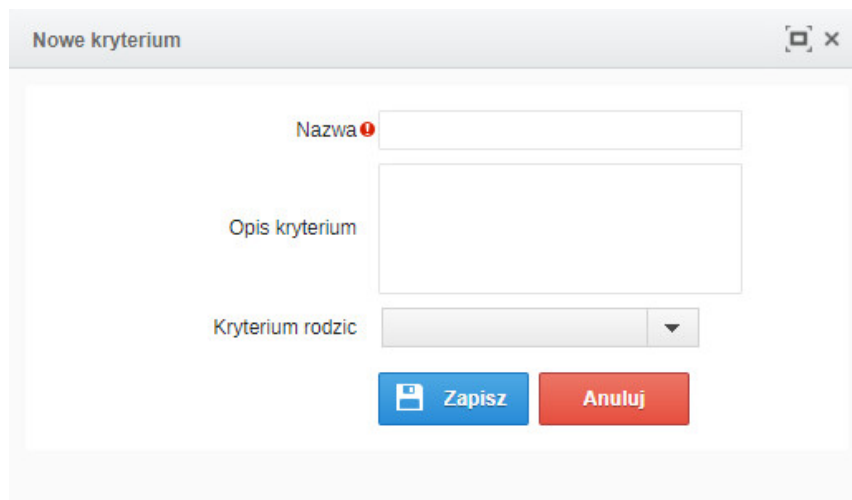
+ Nowe kryterium
+ Nowe pytanie
< Poprzedni
Następny >

1. Elementy treści

- ✓ Oceni elastyczność dostawców ⓘ ⚙️ ✖️
  - 1. odzież
  - 2. 100
  - 3. średnio
- ✓ Referencja ⓘ ⚙️ ✖️
  - ✓ Oceni referencje ⓘ ⓘ ⚙️ ✖️
    - 1. brak referencji
    - 2. umiarkowanie
    - 3. dobre referencje
- ✓ Wiekłość firmy ⓘ ⚙️ ✖️
  - ✓ Oceni dostawcę pod kątem obrotu ⓘ ⓘ ⚙️ ✖️
    - 1. mało
    - 2. średnio
    - 3. dobrze
- ✓ Jakość ⓘ ✖️
  - ✓ Oceni jakość współpracy z dostawcą ⓘ ⓘ ⚙️ ✖️

Klikając w przycisk **Nowe kryterium**, pokaże się okno.

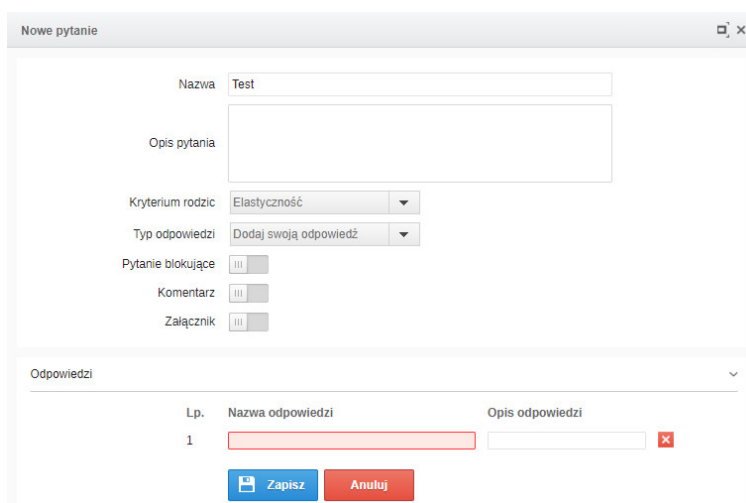
Uzupełnij pole **Nazwa**. Opcjonalnie możesz dodać **Opis kryterium** oraz wskazać **Kryterium rodzic**.



Klikając w przycisk **Nowe pytanie**, pokaże się okno.

Uzupełnij pole **Nazwa** oraz opcjonalnie dodaj **Opis pytania**.

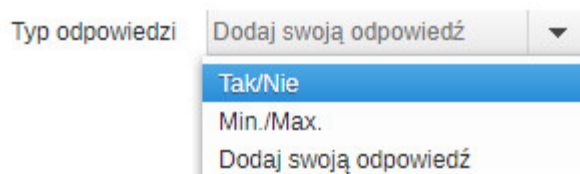
Wskaż, do jakiego kryterium będzie przypisane.



W polu **Typ odpowiedzi**, możesz skorzystać z już gotowych dwóch wariantów:

- Tak/Nie;
- Min./Max.

Ostatni wariant, pozwoli na dodanie własnych odpowiedzi.



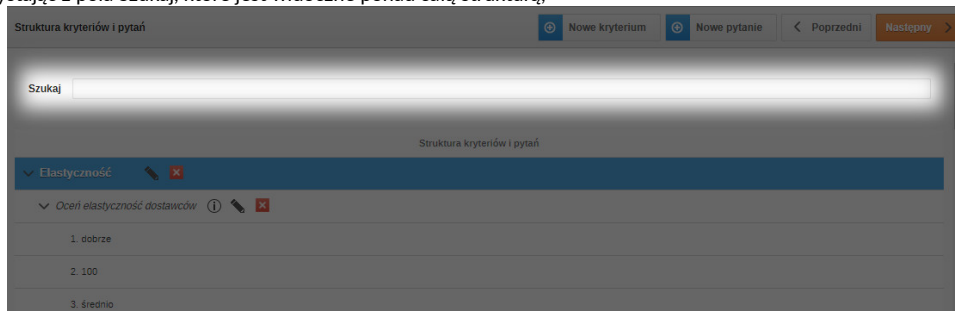
Ponadto, dostępne są takie opcje jak:





- **Pytanie blokujące** - Jeśli zaznaczysz tę opcję, to wybrany wariant odpowiedzi, będzie skutkował uzyskaniem oceny warunkowej przez dostawcę. Oznacza to, że jeśli oceniający wybierze dany wariant odpowiedzi, to dostawca uzyska ocenę warunkową, bez względu na sumę uzyskanych punktów;
- **Komentarz** - pozwoli na dodanie dodatkowego komentarza podczas udzielania odpowiedzi;

- **Załącznik** - pozwoli na dodanie dodatkowego załącznika podczas udzielania odpowiedzi.

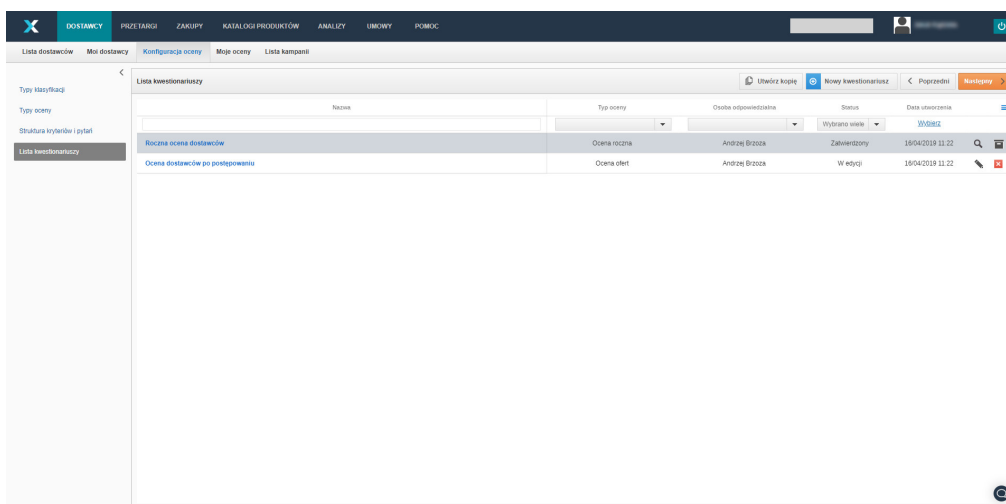
Poszczególne kryteria oraz pytania możesz:

- Wyszukiwać, korzystając z pola Szukaj, które jest widoczne ponad całą strukturą;



- Zarządzać widokiem kryteriów i pytań, używając przycisków  oraz , dzięki którym można ukryć lub odkryć poszczególne elementy;
- Edytować  lub usunąć  poszczególne kryterium lub pytanie.

## Lista kwestionariuszy



Kwestionariusz możesz utworzyć na dwa sposoby:

1. Po zaznaczeniu istniejącego kwestionariusza, kliknij w przycisk **Utwórz kopię**;
2. Kliknij w przycisk **Nowy kwestionariusz**.

Używając pierwszej opcji, skopiujesz wszystkie ustawienia, kryteria oraz pytania, wcześniej zaznaczonego kwestionariusza, ale w dalszym ciągu masz możliwość edytowania go, do momentu zatwierdzenia.

Natomiast, jeśli wybierzesz drugi wariant, będziesz mógł zbudować swój kwestionariusz od podstaw.

Budowa kwestionariusza
Dodaj pytanie
Zatwierdź
Zapisz
Archiwizuj
Poprzedni
Następny

Nazwa
Typ oceny
Ustawienia kwestionariusza
Osoba odpowiedzialna
Status
Data utworzenia

Wagi sumują się do 100
Jakub Kądziera
W edycji

Suma wag: - / 100

Podaj Nazwę oraz wybierz Typ oceny z dostępnych na rozwijanej liście.

W ustawieniach kwestionariusza są dostępne dwa warianty:

- **Wagi sumują się do 100** - opcja wybierana domyślnie;
- **Zdefiniowane przez użytkownika** - użytkownik indywidualnie decyduje o wagach w danym kwestionariuszu.

Ustawienia kwestionariusza
Wagi sumują się do 100
Wagi sumują się do 100
Zdefiniowane przez użytkownika

Następnie wybierz **osobę odpowiedzialną**.

Klikając w przycisk **Dodaj pytanie**, pojawi się okno z pytaniami przypisanymi do poszczególnych kryteriów.

Dodaj pytanie
Struktura kryteriów / pytań

☐
Dodaj pytanie

Kryterium 1

☐
Dodaj pytanie

☐
Dodaj pytanie

Kryterium 2


☐
Dodaj pytanie


☐
Dodaj pytanie

Kryterium 3


☐
Dodaj pytanie

☐
Dodaj pytanie

Możesz zaznaczyć pojedynczo pytanie, poprzez pole checkbox lub zaznaczyć wszystkie pytania znajdujące się w danym kryterium, używając przycisku .

▼  Elastyczność

---

▼ ☒ Oceń elastyczność dostawców 

---

dobrze

---

100




---

średnio

Dodaj wybrane pytania

Po wybraniu odpowiednich pytań, kliknij w przycisk

Po dodaniu pytań, do kwestionariusza, ustal **wagę** każdego pytania oraz **wartość** każdej odpowiedzi.

Struktura kryteriów i pytań	Waga	Wartość
▼ Referencje	15	
▼ Oceń referencje 	15	
1. brak referencji		0
2. umiarkowane		50
3. dobre referencje		100

Następnie **Zapisz** aktualny stan kwestionariusza.

Jeśli budowa kwestionariusza została zakończona, kliknij w przycisk **Zatwierdź**.

Po zatwierdzeniu, dany formularz, będzie mógł być użyty podczas **tworzenia nowej kampanii ocen dostawców**. Natomiast nie będzie mógł już być edytowany.

#### Info

Jeżeli nie posiadasz danej funkcji [skontaktuj się z nami](#)  w celu uzyskania więcej szczegółów.

Zobacz również: